

## **UMNB Cooperative Procurement**

**Step 1** – Get your opt-in form here. Print and complete the entire form. Email completed forms to [tradeprograms@umnbc.ca](mailto:tradeprograms@umnbc.ca).

**Step 2** – Create and sign your municipality's declaration letter and email it to [procurement@snbc.ca](mailto:procurement@snbc.ca) for Minister Jill Green, Service New Brunswick approval. CC: [Jesse@canoeprocurement.ca](mailto:Jesse@canoeprocurement.ca) and [dan.murphy@umnbc.ca](mailto:dan.murphy@umnbc.ca).

**Step 3** – Reach out to Jesse about your specific purchasing needs.

## **Programme d'approvisionnement coopératif de l'UMNB**

**Étape 1** - Obtenez votre formulaire d'adhésion ici. Imprimez et remplissez le formulaire en entier. Envoyez les formulaires remplis par courriel à [tradeprograms@umnbc.ca](mailto:tradeprograms@umnbc.ca).

**Étape 2** - Créez et signez la lettre de déclaration de votre municipalité et envoyez-la par courriel à [procurement@snbc.ca](mailto:procurement@snbc.ca) pour l'approbation de la ministre Jill Green, Service Nouveau-Brunswick. CC : [Jesse@procurment.ca](mailto:Jesse@procurment.ca) et [dan.murphy@umnbc.ca](mailto:dan.murphy@umnbc.ca).

**Étape 3** - Communiquez avec Jesse au sujet de vos besoins d'achat spécifiques.

## SAMPLE DECLARATION LETTER

[Your municipal letterhead]

Minister Jill Green  
Service New Brunswick  
(SNB) Lincoln Place  
P.O. Box 1998  
Fredericton NB E3B 5G4

### **ATTN: SNB Strategic Procurement**

Dear Minister Green,

The [insert municipality name] wishes to join the Canoe Procurement and Sourcewell Cooperative Procurement (buying) group, via the Union of the Municipalities of New Brunswick (UMNB).

The program includes but not limited to:

- Capital & Commodity Purchasing Program (Through Sourcewell)
- Office Supply Program
- Traffic Supplies Program
- Fabric Shelter Program
- Ground Engagement Program
- Culverts Program
- Autoparts Program
- Vehicle Outfitting Program

Sincerely,

[You]

cc. Jesse Patenaude, UMNB Client Relations Manager [tradeprograms@umnbc.ca](mailto:tradeprograms@umnbc.ca)  
Dan Murphy, UMNB Executive Director [dan.murphy@umnbc.ca](mailto:dan.murphy@umnbc.ca)

## MODÈLE DE LETTRE DE DÉCLARATION

[Le papier à en-tête de votre municipalité]

Ministre Jill Green Service  
New Brunswick (SNB)  
Place Lincoln  
C.P. 1998  
Fredericton NB E3B 5G4

### **ATTN : Approvisionnement stratégique de SNB**

Monsieur le ministre Green,

La [insérer le nom de la municipalité] souhaite se joindre au groupe d'approvisionnement coopératif (achat) Canoe Procurement and Sourcewell, par l'intermédiaire de l'Union des municipalités du Nouveau-Brunswick (UMNB).

Le programme comprend, entre autres, les éléments suivants

- Programme d'achat de biens et services (par l'entremise de Sourcewell)
- Programme de fournitures de bureau
- Programme de fournitures de circulation
- Programme d'abris en tissu
- Programme d'engagement au sol
- Programme de ponceaux
- Programme de pièces détachées pour automobiles
- Programme d'équipement des véhicules

Sincèrement,

[Municipalité]

cc. Jesse Patenaude, responsable des relations avec les clients  
[tradeprograms@umnb.ca](mailto:tradeprograms@umnb.ca)  
Dan Murphy, directeur général de l'UMNB [dan.murphy@umnb.ca](mailto:dan.murphy@umnb.ca)