

Modèle de services essentiels

Instructions

Remplissez le formulaire ci-joint en suivant la procédure suivante.

1. Identifiez tous les services/activités au sein de votre service et inscrivez-les dans la colonne intitulée "Service/Activité".
2. Identifiez les services avec un "A" dans la colonne du numéro de priorité pour ceux qui doivent être maintenus pendant toute la durée de la pénurie de personnel ; utilisez "B" pour les services qui peuvent être interrompus pendant une courte période, par exemple 4 semaines ; et "C" pour les services qui peuvent être interrompus pendant toute la durée de la pandémie en raison d'une pénurie de personnel.
3. Énumérez les services "A" ensemble. Énumérez les services "B" ensemble. Énumérez les services "C" ensemble.
4. Identifiez la fréquence actuelle à laquelle l'activité/service régulier est exécuté/presté.
5. Identifiez et décrivez le nombre de personnes actuellement formées pour réaliser l'activité/la prestation du service.
6. Identifiez le nombre de membres du personnel restant en cas de taux d'absence de 35 % et inscrivez ce nombre dans la colonne "Nombre restant avec un taux d'absentéisme de 35 %".
7. Indiquez la fréquence minimale proposée pour l'exécution/la prestation de l'activité/service.
8. Identifiez le nombre minimum de personnel nécessaire pour réaliser l'activité ou fournir le service.
9. Indiquez le nom du personnel actuellement formé pour exécuter l'activité ou fournir le service.
10. Indiquez les conditions météorologiques dans lesquelles le service/l'activité devrait connaître une augmentation de la demande pendant une pandémie.
11. Indiquez si le service ou l'activité peut être fourni par d'autres secteurs d'assistance. Il peut s'agir de bénévoles, du secteur privé ou d'autres organismes.
12. Indiquez les conditions météorologiques dans lesquelles le service ou l'activité peut éventuellement être réalisé à domicile.
13. Indiquez si des fournitures essentielles sont nécessaires pour maintenir l'intégrité du service/de l'activité essentielle.
14. Indiquez si un entretien et des réparations critiques pourraient être nécessaires pour maintenir l'intégrité du service/de l'activité.
15. Indiquez dans la colonne des commentaires toute information pertinente : mots de passe requis, réglementation, etc.